

Du hast Lust uns kennen zu lernen?

Dann bewerbe Dich gleich noch heute!

- Nutze hierzu den "[JETZT BEWERBEN](#)" Button oder
- sende Deinen Lebenslauf per Mail an bewerbung@ardfoerg-bbz.de oder
- per Whatsapp - QR-Code scannen oder antippen

Wir setzen uns dann umgehend mit Dir in Verbindung.

Wir freuen uns auch Dich!

Personalsachbearbeiter in Teilzeit (m/w/d)

(637)

📍 Standort: Bobingen 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 30 Stunden pro Woche
📅 Beschäftigungsbeginn: 01.09.2026

Personalsachbearbeiter in Teilzeit (m/w/d)

Du bist auf der Suche nach einem neuen Job? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Diese Aufgaben erwarten Dich:

- Telefon / Post-Bearbeitung
- Terminierung von Bewerbungsgesprächen, Besucherempfang
- Personalanlage & Kontrolle bis zum Austritt
- Pflege der EDV-Stammdaten
- Führen von Personalakten
- Berechnung von Urlaubsansprüchen
- Erfassung der Zeitrückweise externer Mitarbeiter
- Überwachung von Krankzeiten und Arbeitszeiten nach den jeweils geltenden tarifrechtlichen und gesetzlichen Vorschriften
- Vorbereitung und Kontrolle der Lohnabrechnung
- Erstellen / Bearbeiten von Unfallmeldungen bzw. Erste-Hilfe-Meldungen
- Abwicklung Bescheinigungswesen
- Anfallende Korrespondenz mit Krankenkassen, Behörden, Ämtern etc.
- Fakturierung von Zeitrückweisen sowie Regieberichten
- Vorbereitung und Erstellung von Angeboten
- Terminvereinbarung zu G-Untersuchungen und VBG-Bögen
- Ansprechpartner für externe Mitarbeiter
- Beschaffung von Arbeitskleidungen
- Überwachung von Auditunterlagen

Arbeitszeit: 30 Stunden pro Woche:

Montag bis Donnerstag: 07:00 bis 14:00 Uhr | Freitag: 08:00 bis 12:00 Uhr

Das wünschen wir uns von Dir:

- Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung als Sachbearbeitung wäre wünschenswert
- Unternehmerisches Denken
- Selbständiges Denken

- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit
- Organisationstalent
- Zuverlässigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen (Word, Outlook, Excel, PowerPoint)
- Erfahrungen in Zvoove (nicht zwingend nötig)

Für unser **internes** Team suchen wir Dich zum schnellstmöglichen Termin zur Unterstützung.

Gründe, um in unser Team zu kommen:

- Du erhältst einen **unbefristeten Arbeitsvertrag in Teilzeit**
- Deine Einsatzbereitschaft wird mit einer attraktiven und leistungsgerechten Vergütung belohnt.
- Erholung muss sein – **30 Tage Urlaub** im Jahr
- Zukunftsorientierter Arbeitsplatz
- **kostenlose** Getränke
- **kostenloser** Parkplatz
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge sind möglich
- **Dran bleiben** - Möglichkeit der Weiterbildung und Qualifizierung
- Vorteile von Corporate Benefits – **attraktive Angebote, tolle Rabatte**

ARD Förg & BBZ Personaldienstleistungs GmbH

Max-Fischer-Str. 11 c
86399 Bobingen
+49 821 21737-0

Frau Jutta Gallo

bewerbung@ardfoerg-bbz.de

[Impressum](#)